



Managing Others

- Meningkatkan efektivitas fungsi supervisor
- High Performance Leadership
- Leader as A Coach





ONLINE

Meningkatkan Efektivitas Fungsi Supervisor

Menjawab masalah apa

Dalam usahanya mencapai sasaran unit kerjanya, seorang atasan pasti dibantu oleh satu orang atau lebih anak buah. Mereka memiliki tingkah laku dan kinerja yang berbeda-beda. Anak buah yang dianggap bermasalah tentu akan mempengaruhi moral karyawan lainnya, menghambat produktivitas dan berpotensi merusak reputasi perusahaan. Parahnya, anak buah yang dianggap bermasalah tersebut sering tidak menyadari atau bahkan tidak peduli dampak dari perilakunya tersebut sehingga seorang atasan perlu mensupervisi seluruh anak buahnya dengan efektif agar sasaran tercapai dan unit kerja dapat berjalan dengan baik.

Manfaat apa yang Anda peroleh

Setelah mengikuti modul ini peserta diharapkan memahami:

- Peran seorang atasan yang berfungsi sebagai supervisor dan pemimpin dalam hubungannya dengan manajemen maupun unit kerjanya.
- Mampu menganalisis masalah perilaku anak buah
- Cara memperbaiki kinerja anak buah

Pembahasan

Modul 1: Peran dan Kepemimpinan Supervisor

Sesi 1: Identifikasi peran supervisor

- Tugas dan fungsi supervisor
- Piramida tingkatan manajemen dalam organisasi
- Kebutuhan keterampilan supervisor

Sesi 2: Kepemimpinan supervisor

- Faktor mendiagnosa bawahan
- Tingkat perkembangan bawahan
- Tipe pemimpin
- Fleksibilitas kepemimpinan

Sesi 3: Proses manajemen

- Perencanaan
- Pengorganisasian
- Pengarahan
- Pengendalian

Sesi 4: Menyusun Standar Kinerja

- Menyusun sasaran kinerja
- Indikator kinerja
- Jenis kompetensi
- Langkah menyusun standar kinerja

Studi kasus





ONLINE

Meningkatkan Efektivitas Fungsi Supervisor

Modul 2: Analisis Masalah Perilaku Bawahan

Sesi 1: Identifikasi masalah

- Pengertian dan jenis perilaku
- Langkah-langkah mengidentifikasi masalah
- Menentukan prioritas masalah

Sesi 2: Identifikasi informasi

- Langkah-langkah mengidentifikasi informasi
- Kriteria dalam mengidentifikasi informasi
- Panduan dalam menggali informasi
- Identifikasi informasi

Sesi 3: Alternatif sebab

- Metode untuk meningkatkan kinerja bawahan
- Metode untuk memperbaiki kinerja bawahan

Studi kasus

Target peserta:

Supervisor yang ingin meningkatkan efektivitas dalam memimpin unit kerjanya

Metode pelatihan:

- Belajar mandiri dan interaktif dengan aplikasi flash
- Diskusi melalui forum online
- Ujian online

Materi:

Animasi interaktif (format swf) & slide presentasi (format pdf)

Modul 3: Membangun interaksi kepada bawahan yang efektif

Sesi 1: Modifikasi perilaku bawahan

- Pengertian modifikasi perilaku
- Prinsip-prinsip dasar modifikasi perilaku

Sesi 2: Umpan balik efektif

- Persiapan memberi umpan balik
- Jenis umpan balik
- Ciri-ciri umpan balik efektif
- Pernyataan umpan balik efektif
- Langkah-langkah dalam melakukan umpan balik

Sesi 3: Penilaian karya

- Pengertian penilaian karya
- Kesalahan yang biasa terjadi dalam penilaian karya
- Tujuan penilaian karya
- Penilaian karya vs umpan balik
- Sistem penilaian karya
- Tahapan penilaian karya

Studi kasus

Software yang dibutuhkan:

- System operasi komputer: Windows 98, vista, windows 8 atau Apple iOS 5.0
- Web browser: internet explorer 7, Firefox, Chrome, Opera & Safari 5.1
- Aplikasi: Adobe reader dan Adobe flash player



High Performance Leadership

Menjawab masalah apa:

Karyawan merupakan modal utama bagi kesuksesan sebuah perusahaan. Kenyataannya di lapangan setiap karyawan memiliki komitmen dan kompetensi yang berbeda-beda. Kondisi ini sangat mempengaruhi kinerja mereka masing-masing. Tugas seorang pemimpin adalah menyiapkan dan membantu karyawan mencapai kinerjanya. Agar menjadi seorang pemimpin yang efektif, pemimpin harus bisa menyesuaikan gaya kepemimpinannya terhadap karyawan yang memiliki kompetensi dan komitmen berbeda-beda agar prestasi kerja mereka tercapai. Keberhasilan seorang karyawan mencapai target kinerjanya akan menjadi keberhasilan unit kerja dan organisasinya secara keseluruhan.

Manfaat Apa yang Anda peroleh:

Setelah mengikuti modul ini peserta diharapkan memahami:

- Mendiagnosis bawahan berdasarkan tingkat kompetensi dan komitmennya
- Mengembangkan gaya kepemimpinan yang sesuai untuk mencapai kinerja optimal anak buah
- Berkomunikasi dengan anak buah sehingga membantu tercapainya kinerja

Pembahasan

Modul 1 : Kepemimpinan dan Tantangan Bisnis.

Modul 2 : Diagnosis tingkat perkembangan bawahan

Modul 3 : Fleksibilitas dan Penyesuaian Gaya Kepemimpinan.

Modul 4 : Mitra Pengembangan Kinerja.

Modul 5 : Building High Performance Team.

Modul 6 : Managing Conflict.

Target peserta:

supervisor dan manajer yang ingin meningkatkan efektivitas dalam memimpin unit kerjanya

Metode pelatihan:

Belajar mandiri menggunakan video tutorial
Diskusi melalui forum online
Quiz/latihan online
Ujian online

Materi:

Video (Format HTML5) & slide presentasi (format pdf)

Software yang dibutuhkan:

- Sistem operasi komputer: Windows 98, vista, windows 8 atau Apple iOS 5.0
- Web browser: internet explorer 7, Firefox, Chrome, Opera & Safari 5.1
- Aplikasi: Adobe reader, Windows Media player (Windows) atau Quick Time player (iOS)



Leader as A Coach

Menjawab masalah apa

- Realitas dunia bisnis saat ini menuntut setiap pemimpin untuk menjalankan peran sebagai *Coach* bagi bawahan mereka. Apa sebenarnya yang dimaksud dengan “*Coach*”? Lalu, apa aktivitas yang harus dilakukan oleh *Coach*?
- Apa beda *coaching* dengan pendekatan pengembangan bawahan yang lain seperti *counseling*, *mentoring*, ataupun *training*?
- Apa manfaat *coaching* bagi bawahan, pemimpin dan perusahaan?
- Apa saja keterampilan dasar yang harus dimiliki oleh setiap pemimpin agar mampu menjalankan peran sebagai *Coach*?
- Struktur komunikasi seperti apa yang harus dibangun pemimpin agar proses *coaching* berjalan efektif?.

Manfaat Apa yang Anda peroleh

Setelah mengikuti modul ini peserta diharapkan memahami:

- Memahami *coaching* sebagai sebuah pendekatan yang bisa digunakan pemimpin untuk meningkatkan kinerja bawahan
- Mengetahui bahwa *coaching* bisa digunakan untuk mengoptimalkan potensi nyata yang dimiliki bawahan
- Mengenali keterampilan dasar (mengajukan pertanyaan, mendengarkan secara aktif dan memberi umpan balik) yang harus dimiliki pemimpin untuk menciptakan proses *coaching* yang efektif
- Mengidentifikasi *coaching* model untuk menjamin proses *coaching* yang terstruktur
- Menerapkan *coaching* dengan keterampilan dasar dan struktur yang tepat

Pembahasan

- *Coaching* sebagai sebuah pendekatan untuk mengatasi masalah kinerja dan mengoptimalkan potensi bawahan
- Beberapa keterampilan dasar yang harus dikuasai agar manajer mampu melakukan *coaching* secara efektif
- *Coaching model* untuk memastikan proses *coaching* berjalan dengan struktur yang tepat
- Praktek *coaching*

Target peserta:

- Semua pemimpin dan calon pemimpin unit Kerja
- Praktisi SDM

Metode pelatihan:

Belajar mandiri menggunakan video tutorial
Diskusi melalui forum online
Ujian online

Materi:

Video(format HTML5) & slide presentasi (format pdf)

Software yang dibutuhkan:

- Sistem operasi komputer: Windows 98, vista, windows 8 atau Apple iOS 5.0
- Web browser: internet explorer 7, Firefox, Chrome, Opera & Safari 5.1
- Aplikasi: Adobe reader, Windows Media player (Windows) atau Quick Time player (iOS)

PPM e-Learning

Formulir Pendaftaran

Tanggal Daftar :

Paket Pelatihan yang diambil

Batch

Biaya Pelatihan Rp.

Biaya ditanggung 1 = Pribadi 2 = Perusahaan

Nama Lengkap

Tempat/Tgl. Lahir Tgl. Bln. Thn.

Jenis Kelamin Pria Wanita

Pendidikan Terakhir 1 = SMA 2 = D3 3 = S1 4 = S2 5 = S3

Alamat Rumah

Kota/Propinsi Kode Pos

Telepon Rumah Hp.

Email

Sumber Informasi email sales person google facebook media cetak pameran

Informasi Perusahaan

Nama Perusahaan/Organisasi

Alamat Perusahaan/Unit

Kota/Propinsi Kode Pos

Telepon Fax

Email

Jabatan/Posisi

Jenis Usaha 1. Industri 2. Perdagangan 3. konstruksi 4. Jasa 5. Sosial 6. Pertambangan

Contact Person

Bayar Melalui K = Kasir T = Transfer W = Wesel Pos No. Resi

Apakah Anda pernah mengikuti sebelumnya ? Ya Tahun Tidak

Informasi Pendaftaran

PPM Manajemen

Jl. Menteng Raya No. 9 Jakarta 10340

Telp : (021) 8798 4777

HP/WA : 081559956195

email : support@manajemenforum.com

website : www.pelatihanmanajemen.com

Pembayaran melalui :

Transfer / ATM

Bank BCA KCP Kwitang

Rek No. 686013 8555

a.n. YAYASAN PPM

Kemudian kirim melalui fax. bukti transfer Anda melalui email. support@manajemenforum.com