



Gemba Kaizen

Menjawab Masalah Apa

Gemba berarti tempat dimana pekerjaan itu dilaksanakan dan Kaizen berarti penyempurnaan yang dilakukan secara terus menerus. Gemba Kaizen berarti penyempurnaan yang terjadi di tempat kerja dan dilakukan secara terus menerus. Harapannya dengan melakukan kegiatan Gemba Kaizen, faktor produksi yang terdiri dari manusia, mesin, bahan, metode standard dan lingkungan kerja akan dapat dipergunakan secara efisien sehingga produktivitas dan kualitas kerja semakin meningkat.

Manfaat apa yang Anda peroleh

Setelah mengikuti modul ini peserta diharapkan memahami:

- Konsep gemba kaizen
- Prinsip-prinsip utama dalam melakukan gemba kaizen
- Langkah-langkah dalam melakukan Gemba Kaizen
- Konsep penerapan quality improvement process
- Faktor-faktor pendukung quality improvement

Target peserta:

Staf, supervisor, pimpinan unit kerja/kelompok, kepala bagian yang ingin meningkatkan kualitas dan produktivitas di tempat kerja

Metode pelatihan:

Belajar mandiri menggunakan video tutorial
Diskusi melalui forum online
Quiz/latihan online
Ujian online

Materi:

Video(format mp4) & slide presentasi (format pdf)

Pembahasan

Sesi 1: Konsep Gemba Kaizen

Gemba kaizen
Prinsip gemba kaizen
Kaizen vs innovation
Langkah gemba kaizen

Sesi 2: Konsep dan contoh quality improvement process

Proses quality improvement
Contoh kasus penerapan

Sesi 3: Faktor-faktor pendukung quality improvement process

Standarisasi
Laporan hasil
Manajemen visual
Peran supervisor



Software yang dibutuhkan:

- Sistem operasi komputer: Windows 98, vista, windows 8 atau Apple iOS 5.0
- Web browser: internet explorer 7, Firefox, Chrome, Opera & Safari 5.1
- Aplikasi: Adobe reader, Windows Media player (Windows) atau Quick Time player (iOS)

**Formulir Pendaftaran Online Training PPM Manajemen
www.ForumManajemen.Com**

Nama Pelatihan _____
 Tanggal _____ Pukul _____ : _____
 Biaya _____
 Nama Perusahaan _____
 Alamat Surat _____
 No. Telp. Persh _____ Fax Persh : _____
 Contact Person _____ Telp / HP _____
 Email _____ Jabatan _____
 Bidang Usaha _____

No.	Nama Peserta	Bagian	Jabatan	Email	HP	L/P
1						
2						
3						
4						
5						

INFORMASI PENDAFTARAN	PEMBAYARAN
Bagian Pelayanan Pelanggan: Telp : (021) 8798-4777 : (021) 3318-3601 Fax : (021) 8799-1059 Mobile : 0815 5995 6195 E-mail : support@manajemenforum.com Website : www.manajemenforum.com (Mohon bukti transfer difax sebelum pelatihan)	Pembayaran dilakukan secara transfer ke: BANK CENTRAL ASIA Cabang Kwitang No. Rek. : 6 8 6 0 1 3 8 5 5 5 a/n: Yayasan Pendidikan & Pembinaan Manajemen

Pembayaran akan kami lakukan :
 Tanggal Pembayaran : Transfer melalui Bank :

Pendaftar, **Konfirmasi,**

.....
 Nama/Jabatan Bag. Pelayanan Pelanggan PPM

Apabila terdapat informasi yang kurang jelas dapat menghubungi kami di (021) 8798 4777 atau kunjungi <http://www.forummanajemen.com>