

COMPANY STRATEGIC PLANNING

72

I

Menjawab Masalah Apa

Masa depan suatu perusahaan ditentukan oleh kemampuan perusahaan menentukan arah dan sasaran jangka panjang yang diinginkan serta kemampuan melaksanakan kegiatan-kegiatan untuk mencapai sasaran jangka panjang tersebut. Program pengembangan eksekutif Perencanaan Strategik ditujukan untuk membantu pimpinan dan manajer melaksanakan hal tersebut di atas.

Manfaat Apa Yang Anda Peroleh

Setelah selesai mengikuti program ini, peserta diharapkan mampu:

- Merumuskan visi dan misi organisasi
- Melakukan analisis faktor-faktor eksternal organisasi
- Melakukan analisis faktor-faktor internal organisasi
- Merumuskan sasaran jangka panjang
- Memahami bagaimana merumuskan strategi
- Memahami bagaimana merumuskan rencana tindakan strategik

Apa Saja Yang Dibahas

- Proses perencanaan strategik
- Identifikasi dan analisis stakeholder
- Perumusan misi dan visi
- Analisis lingkungan eksternal (makro, industri)
- Analisis persaingan
- Analisis faktor-faktor internal organisasi
- Perumusan sasaran
- Perumusan strategi
- Rencana tindakan strategik

Siapa Yang Perlu Ikut

- Pimpinan dan manajer perusahaan/organisasi
- Staf perencanaan perusahaan

E

Problems To Be Addressed

A company's prospects are highly depended on its ability to direct its future development in line with long-term objectives as well as its ability to take the necessary steps to ensure that these objectives are actualized. This Strategic Planning workshop is aimed at assisting leaders and managers to have these abilities.

Objectives

Having attended this program, the participants are expected to be able to:

- *Formulate organizational mission and vision*
- *Conduct organizational external analysis*
- *Perform organizational internal analysis*
- *Formulate long term objectives*
- *Understand some techniques to formulate strategies*
- *Understand some techniques to formulate strategic action plan*

Subjects Covered

- *Strategic planning process*
- *Identifying and analyzing the stakeholder*
- *Formulating the company's mission and vision*
- *External environment analysis (macro and industry)*
- *Analyzing competition*
- *Organizational internal analysis*
- *Formulating objectives*
- *Formulating strategy*
- *Strategic action plan*

Who Should Attend

- *Directors and Managers of companies/ organizations*
- *Company planning staff*

Price: IDR 6.200.000,-

**Formulir Pendaftaran Program Pengembangan Eksekutif 2017
PPM Manajemen www.ForumManajemen.Com**

Nama Pelatihan _____
 Tanggal _____ Pukul _____ : _____
 Biaya _____

Nama Perusahaan _____
 Alamat Surat _____

No. Telp. Persh _____ Fax Persh _____
 Contact Person _____ Telp / HP _____
 Email _____ Jabatan _____
 Bidang Usaha _____

No.	Nama Peserta	Bagian	Jabatan	Email	HP	L/P
1						
2						
3						
4						
5						

INFORMASI PENDAFTARAN	PEMBAYARAN
Bagian Pelayanan Pelanggan: Telp : (021) 8798-4777 : (021) 3318-3601 Fax : (021) 8799-1059 Mobile : 0815 5995 6195 E-mail : support@manajemenforum.com Website : www.manajemenforum.com (Mohon bukti transfer difax sebelum pelatihan)	Pembayaran dilakukan secara transfer ke: BANK MANDIRI Cabang Thamrin No. Rek. : 1 0 3 - 0 0 8 5 2 8 8 5 8 - 3 a/n: Yayasan Pendidikan & Pembinaan Manajemen BANK CENTRAL ASIA Cabang Kwitang No. Rek. : 6 8 6 0 1 3 8 5 5 5 a/n: Yayasan Pendidikan & Pembinaan Manajemen

Tunai / Transfer
**)Pilih salah satu*

TEMPAT PENYELENGGARAAN
 PPM Manajemen - Gedung Bina Manajemen, Jl. Menteng Raya No. 9 Jakarta Pusat 10340

PERHATIAN - KETENTUAN PEMBATALAN !

- Denda sebesar Rp 500.000,- (lima ratus ribu rupiah) untuk pembatalan yang dilakukan 2 (dua) hari kerja sebelum tanggal penyelenggaraan.
- Denda sebesar 50% dari biaya program untuk pembatalan yang dilakukan 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal penyelenggaraan.
- Denda sebesar 100% dari biaya program untuk pembatalan yang dilakukan pada tanggal penyelenggaraan.

Bersama ini kami konfirmasi pendaftaran nama tersebut diatas dan kami menyetujui semua ketentuan yang berlaku. Pembayaran akan kami lakukan :

Tanggal Pembayaran : Transfer melalui Bank :

Pendaftar, _____ **Konfirmasi,** _____

.....
 Nama/Jabatan _____ Bag. Pelayanan Pelanggan PPM