

# 10

# REMUNERATION MANAGEMENT

I

## Menjawab Masalah Apa

Salah satu kontribusi utama manajemen SDM adalah mampu menciptakan kondisi yang harmonis antara karyawan dengan manajemen melalui membangun lingkungan kerja yang memotivasi karyawan berkinerja. Salah satu faktor yang memotivasi karyawan untuk berkinerja dengan baik adalah mengelola manajemen imbal jasa dengan baik.

Untuk itu, diperlukan kemampuan pengelola usaha/ organisasi memahami dasar-dasar pemikiran dan menguasai teknik aplikasi dalam manajemen imbal jasa, agar dapat meningkatkan motivasi karyawan.

## Manfaat Apa Yang Anda Peroleh

Setelah selesai mengikuti program ini, peserta diharapkan mampu:

- Menjelaskan peran Manajemen Imbal Jasa dalam mendukung efektivitas fungsi Manajemen SDM
- Menguasai teknik penyusunan sistem balas jasa
- Menjelaskan dasar-dasar pemberian dan penyusunan tunjangan, benefit dan sistem insentif

## Apa Saja Yang Dibahas

- Apa, mengapa dan bagaimana dengan sistem balas jasa?
- Manfaat sistem balas jasa yang teratur dan konsisten
- Teknik merancang dan mengembangkan sistem penggolongan pekerjaan, struktur balas jasa, tunjangan, benefit, dan insentif
- Implementasi penyempurnaan sistem balas jasa

## Siapa Yang Perlu Ikut

Semua pimpinan yang bertanggung jawab langsung dalam pengembangan Sistem Balas Jasa di perusahaan.

E

## Problems To Be Addressed

*One of main contribution of human resources management is being able to create a harmonious relationship between employees and management by developing a working environment that motivates employees to perform. One of the factors that motivates employees to perform well is by managing the remuneration items in good order.*

*To achieve this, it needs a management's ability to understand principle thoughts and to master the application techniques in remuneration management, in order to increase employees' motivation.*

## Objectives

*Having attended this program, the participants are expected to be able to:*

- *Explain the role of Remuneration Management in supporting the effectiveness of human resources management function*
- *Master the techniques of developing remuneration system*
- *Explain the basic principles of offering and formulating the allowances, benefits and incentive system*

## Subjects Covered

- *What, why and how is the remuneration system works?*
- *Benefits of well-organized and consistent remuneration system*
- *Techniques on formulating and developing the job classification, salary structure, allowances, benefits, and incentives*
- *Implementation of remuneration system enhancement*

## Who Should Attend

*All managers who have direct responsibility for the development of Remuneration System in the company.*

Price: IDR 4.700.000,-

## Formulir Pendaftaran Program Pengembangan Eksekutif 2017 PPM Manajemen [www.ForumManajemen.Com](http://www.ForumManajemen.Com)

Nama Pelatihan \_\_\_\_\_  
 Tanggal \_\_\_\_\_ Pukul \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
 Biaya \_\_\_\_\_

Nama Perusahaan \_\_\_\_\_  
 Alamat Surat \_\_\_\_\_

No. Telp. Persh \_\_\_\_\_ Fax Persh \_\_\_\_\_  
 Contact Person \_\_\_\_\_ Telp / HP \_\_\_\_\_  
 Email \_\_\_\_\_ Jabatan \_\_\_\_\_  
 Bidang Usaha \_\_\_\_\_

No.	Nama Peserta	Bagian	Jabatan	Email	HP	L/P
1						
2						
3						
4						
5						

INFORMASI PENDAFTARAN	PEMBAYARAN
Bagian Pelayanan Pelanggan: Telp : (021) 8798-4777 : (021) 3318-3601 Fax : (021) 8799-1059 Mobile : 0815 5995 6195 E-mail : support@manajemenforum.com Website : www.manajemenforum.com (Mohon bukti transfer difax sebelum pelatihan)	Pembayaran dilakukan secara transfer ke: <b>BANK MANDIRI</b> Cabang Thamrin No. Rek. : 1 0 3 - 0 0 8 5 2 8 8 5 8 - 3 a/n: Yayasan Pendidikan & Pembinaan Manajemen  <b>BANK CENTRAL ASIA</b> Cabang Kwitang No. Rek. : 6 8 6 0 1 3 8 5 5 5 a/n: Yayasan Pendidikan & Pembinaan Manajemen

**Tunai / Transfer**  
*\*)Pilih salah satu*

**TEMPAT PENYELENGGARAAN**  
 PPM Manajemen - Gedung Bina Manajemen, Jl. Menteng Raya No. 9 Jakarta Pusat 10340

**PERHATIAN - KETENTUAN PEMBATALAN !**

- Denda sebesar Rp 500.000,- (lima ratus ribu rupiah) untuk pembatalan yang dilakukan 2 (dua) hari kerja sebelum tanggal penyelenggaraan.
- Denda sebesar 50% dari biaya program untuk pembatalan yang dilakukan 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal penyelenggaraan.
- Denda sebesar 100% dari biaya program untuk pembatalan yang dilakukan pada tanggal penyelenggaraan.

Bersama ini kami konfirmasi pendaftaran nama tersebut diatas dan kami menyetujui semua ketentuan yang berlaku. Pembayaran akan kami lakukan :

Tanggal Pembayaran : ..... Transfer melalui Bank : .....

**Pendaftar,** \_\_\_\_\_ **Konfirmasi,** \_\_\_\_\_

.....  
 Nama/Jabatan \_\_\_\_\_ Bag. Pelayanan Pelanggan PPM