

# CERTIFIED RISK MANAGEMENT OFFICER (CRMO)

02

I

## Apa Itu CRMO

Pengakuan kompetensi di bidang manajemen resiko tingkat dasar yang dirancang bagi staf yang belum pernah mendapatkan pendidikan manajemen risiko, atau para pemula dalam bidang manajemen risiko / calon *risk officer* yang akan ditugaskan dalam unit-unit yang tersebar pada satu organisasi. Program ini juga menjadi salah satu syarat untuk mengikuti CRMP (*Certified Risk Management Profesional*)

## Manfaat CRMO

Setelah mengikuti program ini, peserta diharapkan mampu:

- Menguasai teknik dan proses manajemen risiko secara utuh, rinci, aplikatif dan mandiri
- Mempunyai cara pandang dan persepsi yang sama didalam memandang risiko
- Membedakan ciri-ciri risiko dan kesempatan (*opportunity*)
- Memahami proses, scope dan kerangka kerja *Enterprise Risk Management*
- Melakukan identifikasi risiko (dengan berbagai metode identifikasi) pada proses bisnisnya masing-masing
- Membedakan risiko dan penyebab
- Memahami cara menentukan kriteria dalam penilaian besaran risiko (*Risk Level*)
- Melakukan pengukuran bobot risiko pada tataran *inherent risk*, *residual risk*, dan *mitigation*
- Membuat peta risiko
- Membuat *Risk Response* awal / tanggapan terhadap risiko yang melekat pada aktivitas bisnisnya dan memahami teknik membuat *Risk Mitigation Action Plan*
- Melakukan monitoring dan menyajikan pelaporan risiko
- Membuat Risk Register yang informatif

## Siapa yang Perlu Ikut

Semua level karyawan di semua jenis perusahaan/organisasi untuk memahami bidang manajemen risiko

E

## What is CRMO

*Recognized competency in the area of basic risk management, which has been designed for staff that has not obtained previous risk management training, or for novices in risk management/candidate for risk officer who will be assigned in scattered units within an organization. This program is also a pre-requisite to attend CRMP Certified Risk Management Professional*

## Objectives of CRMO

*Having attended this program, the participants are expected to be able to:*

- *Master the techniques and process of risk management in a complete, detailed, ready-to-apply and objective manner*
- *Have a similar point-of-view and perception in understanding the risk*
- *Differentiate the risk characteristics and opportunities*
- *Understand the process, scope and framework of Enterprise Risk Management*
- *Carry-out the risk identification (with various identification methods) in each business process*
- *Differentiate the risk and causes*
- *Understand the method to determine the criteria in evaluation of the size of the risk (Risk Level)*
- *Measure the weight of risk, at the level of inherent risk, residual risk, and mitigation*
- *Conceive the risk map*
- *Conceive Risk Response at early stage/response to the risk that was attributed to its business activities and to understand the techniques to conceive Risk Mitigation Action Plan*
- *Carry-out monitoring and to conceive risk report*
- *Conceive an informative Risk Register*

## Who should attend

*All levels of employees in all types of companies/organizations, to understand the risk management*



## CERTIFIED RISK MANAGEMENT OFFICER (CRMO)

I

### Persyaratan Ujian Sertifikasi

- Pendidikan:  
S-1 dengan pengalaman kerja minimal 1 bulan  
atau  
D-3 dengan pengalaman kerja minimal 3 tahun
- Telah mengikuti 25 jam pelatihan CRMO

### Ujian Sertifikasi

- Ujian Profisiensi tertulis
- Presentasi & wawancara (Group)

E

### *Certification exam requirements*

- *Education:*  
*Bachelor degree, with working experiences, a minimum of 1 month, or*  
*Diploma degree, with working experiences, a minimum of 3 years*
- *Having attended 25 hours of CRMO training*

### *Certification Exam*

- *Written proficiency test*
- *Presentation & interview (Group)*

Price: IDR 6.500.000,-

**Formulir Pendaftaran Program Pengembangan Eksekutif 2017**  
**PPM Manajemen www.ForumManajemen.Com**

Nama Pelatihan \_\_\_\_\_  
 Tanggal \_\_\_\_\_ Pukul : \_\_\_\_\_  
 Biaya \_\_\_\_\_  
 Nama Perusahaan \_\_\_\_\_  
 Alamat Surat \_\_\_\_\_  
 No. Telp. Persh \_\_\_\_\_ Fax Persh : \_\_\_\_\_  
 Contact Person \_\_\_\_\_ Telp / HP \_\_\_\_\_  
 Email \_\_\_\_\_ Jabatan \_\_\_\_\_  
 Bidang Usaha \_\_\_\_\_

No.	Nama Peserta	Bagian	Jabatan	Email	HP	L/P
1						
2						
3						
4						
5						

**INFORMASI PENDAFTARAN**

Bagian Pelayanan Pelanggan:  
 Telp : (021) 8798-4777  
           : (021) 3318-3601  
 Fax : (021) 8799-1059  
 Mobile : 0815 5995 6195  
 E-mail : support@manajemenforum.com  
 Website : www.manajemenforum.com  
 (Mohon bukti transfer difax sebelum pelatihan)

**PEMBAYARAN**

Pembayaran dilakukan secara transfer ke:  
**BANK MANDIRI**  
 Cabang Thamrin  
 No. Rek. : 103-008528858 - 3  
 a/n: Yayasan Pendidikan & Pembinaan Manajemen  
  
**BANK CENTRAL ASIA**  
 Cabang Kwitang  
 No. Rek. : 6860138555  
 a/n: Yayasan Pendidikan & Pembinaan Manajemen

**Tunai / Transfer**  
 \*)Pilih salah satu

**TEMPAT PENYELENGGARAAN**

PPM Manajemen - Gedung Bina Manajemen, Jl. Menteng Raya No. 9 Jakarta Pusat 10340

**PERHATIAN - KETENTUAN PEMBATALAN !**

- Denda sebesar Rp 500.000,- (lima ratus ribu rupiah) untuk pembatalan yang dilakukan 2 (dua) hari kerja sebelum tanggal penyelenggaraan.
- Denda sebesar 50% dari biaya program untuk pembatalan yang dilakukan 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal penyelenggaraan.
- Denda sebesar 100% dari biaya program untuk pembatalan yang dilakukan pada tanggal penyelenggaraan.

Bersama ini kami konfirmasikan pendaftaran nama tersebut diatas dan kami menyetujui semua ketentuan yang berlaku.  
 Pembayaran akan kami lakukan :

Tanggal Pembayaran : ..... Transfer melalui Bank : .....

Pendaftar,

Konfirmasi,

.....  
 Nama/Jabatan

.....  
 Bag. Pelayanan Pelanggan PPM